

NCS Scan
Versión 3.4.Net

Fecha: 28/09/2020

- 1.- **Novedades de la Versión.**
- 2.- **Instrucciones de Instalación.**
- 3.- **Contenido de la Versión 3.4**
- 4.- **Requerimientos Mínimos.**

IMPORTANTE: Esta versión necesita clave. Asegúrese antes de continuar que dispone de la clave de actualización para esta versión.

1.- Novedades de la versión.

Las principales novedades de esta versión son:

- **Importación de Balances:** Se han incluido las columnas F.Asiento (Fecha de Asiento) y CC (Código de Concepto)
- **Exportar en Formato Electrónico (CSV):** Se ha realizado la adaptación al nuevo formato unificado de los Libros de Registro de IVA e IRPF para atender los requerimientos de la Gestión Tributaria.
- **Usuarios:** Control de Acceso a Empresas.
- **Parámetros Especiales:**
- **Cuentas/Terceros:** Comprobar Formato del Nombre para Persona Física (Apellido1 Apellido2, Nombre).
 - **Enlace Contabilidad NCS Contabilidad:** Códigos de Concepto Asimilados.
- **Contabilizar Ventas / Compras y Gastos:** Contabilizar IVA's de Otros Países para NCS Contabilidad/ED (Empresa Actual).

2.- Instrucciones de instalación:

A) Pasos a seguir para actualizar desde una versión anterior:

- 1.- Realizar una copia de seguridad.
- 2.- Seleccionar la Instalación Completa de NCS Scan, indicando como carpeta de instalación \NCSCA\NCSSCAN.NET (INSTALAR.EXE).

B) Pasos a seguir para realizar una nueva instalación de la aplicación:

- 1.- **Esta versión requiere Microsoft .Net Framework 4.0 en cada puesto.**
- 2.- Seleccionar la Instalación Completa de NCS Scan, indicando como carpeta de instalación \NCSCA\NCSSCAN.NET (INSTALAR.EXE).
- 3.- En Entornos de Red, es necesario realizar la Instalación Común en cada uno de los Puestos.

3.- Contenido de la Versión 3.4:

Contabilizar Ventas y Compras/Gastos

- **Opciones / Importación Plantillas**

Se incluye la posibilidad de importa tanto plantillas de ventas como plantillas de compras y gastos. Para ello se mostrará un formulario donde seleccionaremos el N° de Empresa Origen y las plantillas que deseamos importar.

- **Plantilla OCR: Se incluye en las plantillas para la “Importación XLS” el campo “Concepto” (Solo para Libros y ED – NCS Contabilidad).**

Este campo nos permite asignar su contenido al correspondiente concepto de ingreso o pago (Cuando se realiza la importación desde un fichero Excel).

- **Plantilla OCR / Plantilla XLS: Se incluye el formato “No Validar”.**

En los campos NIF Emisor y Receptor se incluye el formato “No Validar”. Este nos permite que no se realice la validación del campo NIF, tomando el contenido del campo (Excluyendo caracteres especiales, signos, etc).

Balances

- **Importación de Balances.**

Se han incluido las columnas: F.Asiento (Fecha de Asiento) y CC (Código de Concepto). Estos campos están disponibles tanto en las consultas como en el diseño de la Importación XLS. Lo que nos permite generar un nuevo asiento cada vez que cambie la Fecha o Código de Concepto.

Tablas

- **Conceptos de Pagos:**

Se ha realizado las siguientes modificaciones en las equivalencias por defecto para los enlaces con ED – NCS Contabilidad.

- | | | |
|--------------------------------|----|--|
| - 4 Energía | -> | 30 Suministro eléctrico. |
| - 5 Agua | -> | 31 Suministro de agua. |
| - 10 Trabajos otras empresas-> | | 38 Trabajos realizados a otras empresas. |

Se han incluido los siguientes conceptos para los enlaces con ED – NCS Contabilidad (Solo para nuevas tablas).

- 32 Suministro de gas.
- 33 Suministro de telefonía o internet.

Consulta de Documentos

- **Exportar en Formato Electrónico (CSV)**

Se ha realizado la adaptación al nuevo formato unificado de los Libros de Registro de IVA e IRPF para atender los requerimientos de la Gestión Tributaria.

Usuarios

- **Control de Acceso a Empresas**

Nos permite controlar que usuarios pueden acceder a una determinada empresa.

Para ello debemos acceder dentro del “Mantenimiento de Usuarios” a “Opciones / Control de Acceso a Empresas”. En esta opción se muestra la relación de empresas donde indicaremos aquellas a las que puede acceder un determinado usuario.

También podemos aplicar el control de acceso a todos los usuarios marcando la opción “Aplicar a Todos los Usuarios”. Una vez activado el “Control de Acceso a Empresas” solo podrá acceder al mantenimiento de usuarios el usuario 001.

Parámetros Especiales

- **Cuentas/Terceros: Comprobar Formato del Nombre para Persona Física (Apellido1 Apellido2, Nombre).**

Nos permite comprobar el formato del campo Nombre en caso de Personas Físicas para que se ajuste a: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE.

Esta comprobación se realizará en el Mantenimiento de Cuentas, Terceros y en el Alta Asistida de Cuentas.

Si tenemos activos los “Estilos Visuales” (Menú Principal / Auxiliares), se muestra un Banner o Marca de Agua en el campo Nombre indicándonos el formato que debemos utilizar.

- **Enlace Contabilidad: Claves de Retención de NCS Contabilidad.**

Nos permite utilizar las Claves de Retención de NCS Contabilidad. Cuando trabajamos con este parámetro se utilizará una nueva tabla de claves de retención que debemos actualizarla en Opciones / Actualizar Tabla.

En la Tabla de Claves de Retención se incluye el botón + que muestra las claves de retención de NCS Contabilidad, donde podemos consultarlas y añadirlas a nuestra tabla.

- **Enlace Contabilidad NCS Contabilidad: Códigos de Concepto Asimilados.**

Si activamos este parámetro, podremos indicar manualmente el código de concepto del documento que vamos contabilizar. Para ello se incluye el campo “CC.Asimilado” en la pantalla “Cuentas para Enlace Contabilidad”, tanto en “Contabilizar Ventas” como en “Contabilizar Compras y Gastos” (Solo se aplica en los enlaces con NCS Contabilidad).

- **Contabilizar Ventas / Compras y Gastos: Contabilizar IVA's de Otros Países para NCS Contabilidad/ED (Empresa Actual).**

Este parámetro nos permite realizar asientos con IVA's de otros países para NCS Contabilidad y para NCS Contabilidad – ED (Estimación Directa). Este parámetro solo afecta a la empresa actual.

Podemos trabajar de dos formas, una que afectará a toda la empresa y otra que solo afecta a un determinado documento ya sea de Ventas como de Compras/Gastos.

- Toda la Empresa: Afectará a todos los documentos a contabilizar. En la opción de “Parametrizaciones” debemos indicar en el campo “País IVA” el código de la tabla de IVA que queremos aplicar a toda la empresa.
- Por Documento: En este caso dejaremos en blanco el campo “País IVA” en la opción de “Parametrizaciones” e indicaremos el código de la tabla de IVA en el propio documento, el campo “IVA”.

Tablas / Tipos de IVA (Otros Países): Esta tabla nos permite definir los distintos tipos de IVA para cada país, para ello se utilizará el código ISO del país. Al indicar el código nos permitirá importar tanto los % de IVA como las Claves disponibles en NCS Contabilidad.

- **Importación de Ficheros Norma 43: Desactivar el botón “Abrir Carpeta”.**

Si activamos este parámetro, el botón “Abrir Carpeta” se mostrará deshabilitado, de esta forma se evitará que se copien ficheros incorrectos que pueden producir un funcionamiento no deseado en la importación.

4.- Requerimientos Mínimos:

- Los requerimientos Mínimos para la ejecución de la aplicación son:
 - Ordenador/Procesador: Intel I3, similar o superior.
 - Sistema Operativo: Windows 7 o superior.
 - Navegador: Internet Explorer 8 o superior.
 - Memoria: Mínimo 2 GB.
 - Espacio en Disco Duro: Mínimo 500 MB
 - Resolución: 800 x 600.
 - Conexión a Internet.
-